

Activitas kodukord

- Kodukord on Activitas klientidele ja meeskonnaliikmetele täitmiseks kohustuslik.
- Kodukord on avalik dokument, millega saab tutvuda veebilehel www.activitas.ee või Activitas tööruumides.
- Activitas üldine teenuse osutamise aeg on esmaspäevast reedeni 8.00-17.00, peale 17.00 eraldi kokkuleppel.
- Teenustele registreerimiseks või info saamiseks on võimalik pöörduda tööpäevadel 8.00-18.00 telefoni teel +372 50 13 410 või meili teel info@activitas.ee. Juhul kui telefonile ei ole võimalik vastata, helistame Teile tagasi hiljemalt sama tööpäeva jooksul, meilidele vastame hiljemalt 3 tööpäeva jooksul.
- Teenusele hilinemisel, aegade muutmisel või tühistamisel palume alati ette teatada esmalt otse terapeutile, kelle kontaktid saate enne teenuste algust või asutuse üldkontaktidele tel 50 13 410 või info@activitas.ee. Teatamine E-R, 8.00-18.00. Aja tühistamisel palume ette teatada minimaalselt 24 tundi enne teenuse toimumist.
- Kui erateenuse aja tühistamine toimub vähem kui 24 tundi enne teenuse toimumise aega, on Activitasel õigus küsida mittetulemise eest tasu broneeritud teenuse eest.
- Töölase rehabilitatsiooni kliendil on õigus saada teenuseid vastavalt kinnitatud tegevuskavale ja rahalisele mahule, mille eest tasub Eesti Töötukassa.
- Sotsiaalse rehabilitatsiooni kliendil on õigus saada teenuseid vastavalt kinnitatud rehabilitatsiooniplaanile või tegevuskavale suunamise otsusel olevate rahaliste vahendite ulatuses, mille eest tasub Sotsiaalkindlustusamet.
- Kogemusnõustamise teenust on võimalik saada tavapäraselt 10 tunni ulatuses, mille eest tasub Eesti Töötukassa.
- Erakliendil on õigus saada kodulehel kirjas olevaid teenuseid, mille eest saab tasuda kas ülekandearve alusel või kohapeal sularahas.
- Töölase rehabilitatsiooni klient saab registreerida telefoni, e-posti või kodulehe kontaktivormi teel ennast tegevuskava koostamisele.
- Sotsiaalse rehabilitatsiooni klient saab registreerida telefoni, e-posti või kodulehe kontaktivormi teel ennast teenuste saamiseks esmasele kohtumisele meeskonna juhiga või plaani koostamisele.
- Kogemusnõustamise teenuse klient ja eraklient saab ennast registreerida telefoni, e-posti või kodulehe kontaktivormi teel otse spetsialisti teenusele.
- Haiget klienti, narko- ega alkojoobes klienti ei teenindata.
- Teenuse osutamise ruumides ja ühiskasutatavates ruumides käitume heaperemehelikult ja hoiame asutuse vara.
- Rehabilitatsioonimeeskonna liikmetel on õigus kodukorda rikkuvale kliendile teenust mitte osutada.
- Ohu korral või kuuldes tulekahjust teavitamise signaali tuleb viivitamatult lahkuda ruumist ja väljuda lähima ohutuma evakatsioonitee kaudu.
- Teenuse saaja õigused ja kohustused on kabinetides nähtaval kohal ja veebilehel <http://activitas.ee/oigused-ja-kohustused/>.
- Kliendi isikuandmeid töödeldakse vastavalt isikuandmete töötlemise põhimõtetele, millega saab tutvuda veebilehel <http://activitas.ee/isikuandmete-tootlemine/>.
- Activitas meeskonnaliikmed lähtuvad teenuse osutamisel asutuse eetikakoodeksist, millega saab tutvuda veebilehel <http://activitas.ee/eetikakoodeks/>.